

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10 имени А.И.Исмаилова»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №1
31.08.2015г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
«СОШ №10 имени А. И.Исмаилова»
Р.К.Муташев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
МКОУ «СОШ № 10 им.А.И.Исмаилова»
г.Хасавюрта РД.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказа Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Устава МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова».

1.3. Перевод обучающихся внутри МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова».

2.1. Обучающиеся МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года, по решению педагогического совета МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова» создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. При получении обучающимся общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по одному предмету с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен для получения образования по другой форме обучения. Перевод обучающегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.5. Перевод обучающихся по основаниям, изложенным в пунктах 2.1.–2.4. производится по решению Педагогического совета.

2.6. Перевод обучающегося из одной предметной группы в другую в связи с изменением индивидуального маршрута в 9-11 классах происходит по заявлению родителей (законных представителей) в 9 классе и обучающихся 10-11 классов. Перевод проводится по решению

педагогического совета при наличии свободных мест в переводимой группе и сохранении группы, из которой обучающийся выбывает.

2.7. Перевод из одного класса в другой класс в пределах параллели осуществляется по решению директора на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся при наличии свободных мест в классе и отсутствии причин, препятствующих переводу.

2.8. Комплектование обучающихся в классные коллективы является компетенцией МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова».

2.9. Во всех случаях перевод обучающихся оформляется приказом директора МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова»,

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования.

3.1. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен для получения образования в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

3.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося: осуществляют выбор принимающей организации;— обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том— числе с использованием сети Интернет; при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы— местного самоуправления в сфере образования соответствующего городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций; обращаются в исходную МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», с заявлением об— отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.3. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) класс и профиль обучения (при наличии); г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: личное дело обучающегося;— документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем— учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», и подписью директора.

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», не допускается.

3.8. В случае перевода обучающегося в МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», из другой образовательной организации, указанные в пункте 3.5. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МКОУ «СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации и

предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.9. Зачисление обучающегося в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.10. МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова».

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», или другой образовательной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.2. О предстоящем переводе МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, на перевод в принимающую организацию.

4.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», обязана уведомить учредителя совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии;
- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.4. МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.7. МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей), личные дела обучающихся.

4.8. В случае, когда Учредитель другой образовательной организации, в связи с обстоятельствами п. 4.3., запрашивает МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», о возможности перевода в них обучающихся, директор МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», должен в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова».

4.9. На основании представленных документов МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова» в качестве принимающей организации издает приказ о зачислении обучающихся в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова» в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной

организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.10. В приказе о зачислении делается запись, о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.11. МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие, в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц.

5. Отчисление обучающихся.

5.1. Отчисление обучающегося из МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова» может осуществляться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства; - по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой образовательной организации;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося при выборе семейного обучения как формы обучения вне образовательной организации по программам начального, основного, среднего общего образования;

- в связи с досрочным расторжением образовательных отношений по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей) по заявлению обучающегося или законных представителей (содержащее согласие обучающегося) при выборе самообразования как формы обучения вне образовательной организации при освоении программы среднего общего образования;

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова»- при завершении образования в связи с освоением основной образовательной программы основного общего или среднего общего образования, реализуемых в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования; - не допущенные к государственной (итоговой) аттестации или не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие справку об обучении или о периоде обучения образца, самостоятельно установленного МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова»,

- после прохождения экстерном промежуточной аттестации по соответствующей образовательной программе. При этом МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о прохождении промежуточной аттестации экстерном по образцу, самостоятельно установленному МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова».

5.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и районного органа, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», до получения им общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», до получения основного общего образования и городским органом, осуществляющим управление в сфере образования, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

5.3. Отчисление обучающегося из МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», достигшего возраста пятнадцати лет, может осуществляться за неоднократное совершение 8 дисциплинарного проступков, если меры дисциплинарного воздействия и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова»,

5.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.5. МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания учредителя и родителя (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.7. Во всех случаях отчисление обучающегося из МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», оформляется приказом директора МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова»,

. 6. Восстановление обучающихся.

6.1. Настоящий раздел регулирует порядок восстановления обучающихся в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова».

6.2. Право на восстановление в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова имеют обучающиеся, отчисленные из МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова» по основаниям, указанным в разделе 5 настоящего Положения, за исключением основания, указанного в абзаце 7 п.5.1.

6.3. Восстановление в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же программе.

6.4. Родители (законные представители) обучающегося, желающего восстановиться в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», , подают заявление о восстановлении.

6.5. Решение о восстановлении в МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова», рассматривается и принимается Педагогическим советом МКОУ « СОШ №10 имени А.И.Исмаилова» и оформляется приказом директора.